

mariluna massage

algemene voorwaarden

D.d. 08-01-2019



Om een behandeling (massage) goed te laten verlopen, hanteert MariLuna Massage (in geschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer 76944387), een aantal algemene voorwaarden.

Deze voorwaarden stuurt MariLuna Massage de cliënt toe voor aanvang van de eerste afspraak (intake). Tijdens de intake wordt u verzocht te tekenen voor akkoord. Desgevraagd verklaart u akkoord te gaan, middels het ingevuld retourneren van het formulier per e-mail. Indien u niet akkoord gaat, kan de behandeling niet plaatsvinden.

Artikel 1. Definities

1. Dienstverlener: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de opdracht heeft aangenomen. In dit geval, te weten, Marileen Labots
2. De opdrachtgever of cliënt: de natuurlijke persoon die aan de dienstverlener opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden / behandelingen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten gesloten tussen dienstverlener en de opdrachtgever/cliënt.

Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst

1. Dienstverlener zal de behandeling naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, uitvoeren.
2. Opdrachtgever zorgt ervoor dat alle gegevens, die redelijkerwijs van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van de behandeling, tijdig aan de dienstverlener worden megedeeld.
3. Indien opdrachtgever onder behandeling is bij een arts, specialist of therapeut, dan dient opdrachtgever een schriftelijk akkoord van de behandelaar mee te brengen waarin staat dat een massage (gedurende de behandelperiode) toegepast mag worden.
4. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat dienstverlener is uitgegaan van de door de opdrachtgever verstrekte en/of onvolledige gegevens.
5. De overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment van de eerste afspraak. Tijdens deze afspraak wordt het intakeformulier ingevuld en ondertekend door dienstverlener en opdrachtgever.

mariluna massage

algemene voorwaarden

D.d. 08-01-2019



Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst (vervolg)

6. In de volgende gevallen worden er geen massages gegeven:

- Koorts
- Zwangerschap:
 - Week 1 t/m 12
 - 4 tot 6 weken na geboorte
- Slechte/zwakke algemene gezondheid
- Hart- + vaatproblematiek, recente hersenbloeding
- Urineweginfectie, diarree, incontinentie
- Slechte temperatuurregulatie
- Afwezigheid hoestreflex
- Open wonden
- Slapte, duizeligheid
- Infectieziekten
- (besmettelijke) Huidaandoeningen
- Nierziekten
- Dunne kwetsbare huid
- Evenwichtsproblematiek
- Onverklaarbaar transpireren, gewichtsverlies, vermoeidheid
- Diabetes en epilepsie, indien dit niet goed onder controle is.

7. De behandelingen die worden gegeven hebben niet met erotiek en/of seks te maken. Opdrachtgever die hierop zinspeelt wordt direct verzocht de praktijk te verlaten en is niet meer welkom.

8. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd of zolang de behandeling duurt. Tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan, bijvoorbeeld bij stoelmassage.

9. Wijzigingen van, dan wel aanvulling op, de overeenkomst komen slechts tot stand nadat beide partijen deze schriftelijk of mondeling hebben bevestigd.

Artikel 4. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de behandeling blijkt dat het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de behandeling aanpassen.

2. Dienstverlener zal zo veel als redelijkerwijs mogelijk, de opdrachtgever inlichten over financiële consequenties van de wijziging of aanvulling van de overeenkomst.

3. Dienstverlener heeft te allen tijde het recht, de overeenkomst, zonder opgave van reden, met de opdrachtgever te beëindigen, zonder restitutie.



mariluna massage

algemene voorwaarden

D.d. 08-01-2019

Artikel 5. Geheimhouding

1. Partijen zijn over en weer verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de uitvoering van de overeenkomst van elkaar of van een bron hebben verkregen.
2. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Informatie van medische aard is in ieder geval vertrouwelijk in de zin van dit artikel.

Artikel 6. Tarieven

1. Dienstverlener is gerechtigd de overeengekomen prijzen en tarieven te verhogen onder meer bij tussentijdse verhogingen en/of toelagen op goederenprijzen, kosten van materialen, halffabricaten of diensten, die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn.

Datzelfde geldt voor verzendkosten of sociale lasten, waardedaling van de overeengekomen valuta en alle overige overheidsmaatregelen die prijsverhogend werken.

In het voorkomende geval zal de betrokkene daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gesteld.

2. Indien opdrachtgever later komt dan de afgesproken tijd, wordt deze tijd verrekend met de afgesproken sessietijd, zodat eventuele volgende opdrachtgevers hier geen hinder van ondervinden.
3. Dienstverlener behoudt het recht de tarieven te wijzigen.
4. De factuur wordt verzonden na afloop van de eerste afspraak.

Artikel 7. Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum op het door dienstverlener aangegeven bankrekeningnummer.
2. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft dienstverlener, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.

4. Derhalve zal na het versturen van 2 betalingsherinneringen overgegaan worden tot het incasseren via een door dienstverlener gekozen incassobureau of indien nodig gerechtshandelaar/gerechtsdeurwaarder.

mariluna massage

algemene voorwaarden

D.d. 08-01-2019



Artikel 7. Betaling (vervolg)

5. Indien de zaak is overgedragen aan het door dienstverlener gekozen incassobureau of gerechtsdeurwaarder, onttrekt dienstverlener zich volledig van de incassering. Overleg over eventuele betalingsregelingen e.d. kunnen dan door opdrachtgever alleen nog gepleegd worden met het incassobureau/de gerechtsdeurwaarder.

6. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 8. Annulering

1. Afspraken dienen telefonisch, per sms of WhatsApp minimaal 24 uur voor de afspraak geannuleerd te worden. Bij annulering 24 uur of korter vóór aanvang van een sessie, is de opdrachtgever (gezien de gereserveerde tijd), het bedrag voor de gehele sessie verschuldigd.

2. Dienstverlener is in redelijkheid gerechtigd een reeds geplande afspraak te wijzigen wat betreft datum en tijdstip. Dit zal dienstverlener uiterlijk 24 uur vóór aanvang van een sessie kenbaar maken, waarbij voor de opdrachtgever de meest gunstige tijd zal worden aangehouden.

Artikel 9. Opzegging

Opdrachtgever en dienstverlener kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen, mits de gebruikelijke annuleringstermijn van 24 uur in acht genomen wordt.

Artikel 10. Overmacht

Indien dienstverlener haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat dienstverlener alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. Dienstverlener geeft op geen enkele wijze een geneeskundige garantie af noch is zij op enige wijze aansprakelijk voor medische complicaties, die zich ten tijde dan wel na uitvoering van haar dienstverlening voordoen bij de opdrachtgever, welke niet te wijten zijn aan een zwaarwegende toerekenbare tekortkoming van dienstverlener. Dienstverlener is op geen enkele wijze aansprakelijk voor (gevolg)schade.

2. Bij de uitvoering van de dienstverlening van dienstverlener is er sprake van een inspanningsverplichting.



mariluna massage

algemene voorwaarden

D.d. 08-01-2019

Artikel 11. Aansprakelijkheid (vervolg)

4. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het informeren van dienstverlener over behandelingen door een behandelend arts, specialist of therapeut en/of medicijngebruik.
5. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor zover schade voortvloeit uit het feit dat de opdrachtgever door dienstverlener mondeling of schriftelijk gegeven adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.
6. In alle gevallen is iedere aansprakelijkheid van dienstverlener beperkt tot het bedrag dat in rekening is gebracht aan de opdrachtgever.
7. De opdrachtgever is verplicht alle maatregelen te treffen die nodig zijn ter beperking van de schade waarvoor hij/zij dienstverlener aansprakelijk wil stellen.

Artikel 12. Klachten

1. Opdrachtgever is gehouden om klachten over de behandeling uiterlijk binnen 30 dagen na ontdekking, maar in ieder geval binnen één jaar na voltooiing van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk te melden aan dienstverlener.
2. Dienstverlener zal binnen drie weken de klacht afhandelen.

Artikel 13. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en dienstverlener waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Deze algemene voorwaarden kunnen ten alle tijden door dienstverlener worden gewijzigd en aangepast. Dit geldt tevens voor de data en voorwaarden van openingstijden, workshops en overige activiteiten.
3. Eventuele toekomstige aanpassingen en wijzigingen gelden ook ten aanzien van overeenkomsten die voor de datum van wijziging en aanpassing tot stand zijn gekomen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.